
„Mit Gesundheit zum Erfolg“ – starten Sie mit uns durch

Die Salubris UG (haftungsbeschränkt) & Co. KG ist eine Beratungsfirma zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement (BGM) mit Sitz in Bielefeld. Zu unseren Kundinnen und Kunden gehören Wirtschaftsunternehmen ebenso wie öffentliche Verwaltungen, Krankenhäuser und Hochschulen. Neben der Strategieentwicklung und Qualifizierung im BGM liegt unsere Kernkompetenz in der wissenschaftlich fundierten Organisationsdiagnose, insbesondere bei der Durchführung und Auswertung von Mitarbeitendenbefragungen sowie der vollständigen Prozessbegleitung im BGM (Planung und Umsetzung einzelner Maßnahmen und Projekte und ihre Evaluation, Durchführung von Workshops, Kennzahlentwicklung, etc.).

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

BGM-Projektassistenz (m/w/d)

(20 Stunden/Woche)

Ihre Aufgaben – das erwartet Sie

- Unterstützung bei der Vorbereitung von Befragungen
- Beratung von Kundinnen und Kunden im Kontext von Befragungen (inkl. Beratung zu umfragetechnischen und datenschutzrelevanten Aspekten)
- Steuerung und Planung von Befragungsprojekten (inkl. Finanzplanung)
- Datenauswertung und -aufbereitung von Befragungen (Prüfen und Zusammenführen von Datensätzen, Auswertung in SPSS, Aufbereitung in MS-Excel und MS-PowerPoint)
- Pflege von Datenbanken/Benchmarks, Handbüchern und weiteren Projektdokumenten
- Mitwirkung bei statistischen Berechnungen
- Teilnahme, Vorbereitung und Moderation von Projektbesprechungen und Projektterminen

Ihr Profil – das wünschen wir uns

- Abgeschlossenes Studium in Gesundheitswissenschaften/Public Health, Psychologie, Soziologie- oder Sozialwissenschaften oder vergleichbaren Fächern
- Erfahrungen in der Erhebung und Auswertung quantitativer Daten und der Pflege von Datensätzen und Datenbanken
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit IBM SPSS und dem MS-Office-Paket (ins. MS-Excel)
- Eigenverantwortliche, strukturierte und kundenorientierte Arbeitsweise
- Spaß an fachlichen Themen und an der Arbeit mit Zahlen und großer Datenmengen
- Sehr gute Kommunikations-, Präsentations- und Teamfähigkeit

Salubris UG
(haftungsbeschränkt) & Co. KG
Meindersstraße 1a
33615 Bielefeld
Fon: 0521-5577.2126
Fax: 0521-5577.2135

Büro Witten:
Kellerstraße 3
58456 Witten
Mobil: 0172-6548573



info@SALUBRIS.de
www.SALUBRIS.de

Unsere Benefits – das bieten wir Ihnen

- Wertschätzende Unternehmenskultur: mit kurzen Kommunikationswegen und flachen Hierarchien
- Faire Gehaltsstruktur: angelehnt an TV-L, betriebliche Altersvorsorge
- Flexibles Arbeitszeitmodell: Home-Office Optionen, flexible Arbeitszeiten
- Onboarding: individuelle und strukturierte Einarbeitung
- Work-Life-Balance: Vereinbarkeit von Beruf und Privat- bzw. Familienleben
- Individuelle Begleitung: Regelmäßige Teambesprechungen
- Individuelle Entwicklung: Attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktiver Standort: Direkt am „Siggi“ gelegen, sehr gute Verkehrsanbindung, kostenloser Kaffee

Die Stelle ist zunächst befristet auf ein Jahr mit der Option auf Verlängerung.

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung - unter Angabe Ihres frühestmöglichen Beschäftigungsbegins - **bis zum 12. Mai 2024 per Mail an info@salubris.de.**

Bei inhaltlichen Fragen zur ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich gerne an:

Frau Johanna Radtke: johanna.radtke@salubris.de.